

STATUT FUNDACJI „SZTUKA POMAGANIA”

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Fundacja pod nazwą „Fundacja Sztuka Pomagania”, zwana dalej „Fundacją”, została ustanowiona przez Roberta Klimka, zwanego dalej „Fundatorem”, aktem notarialnym sporządzonym w dniu 13 sierpnia 2026 r. przed notariuszem Anną Bładowską w Kancelarii Notarialnej w Gdyni, Repertorium A nr 4734/2026.
2. Fundacja działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, innych właściwych przepisów prawa oraz niniejszego Statutu.
3. Fundacja jest apolityczna i niezwiązana z żadnym wyznaniem.

§ 2

1. Fundacja uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Siedzibą Fundacji jest Gdynia.
3. Terenem działania Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym dla właściwej realizacji celów statutowych Fundacja może prowadzić działalność również poza jej granicami, zgodnie z obowiązującym prawem.
4. Fundacja zostaje ustanowiona na czas nieoznaczony.
5. Fundacja może używać skrótu „FSP”, odpowiedników nazwy w językach obcych, znaków graficznych, pieczęci oraz innych oznaczeń identyfikujących Fundację.
6. Fundacja może tworzyć jednostki organizacyjne, oddziały, placówki, centra, punkty konsultacyjne i przedstawicielstwa, jeżeli służy to realizacji jej celów.

§ 3

1. Ministrem właściwym ze względu na główne cele Fundacji jest minister właściwy do spraw zdrowia.
2. Nadzór nad Fundacją jest sprawowany na zasadach określonych w ustawie o fundacjach oraz innych właściwych przepisach prawa.

ROZDZIAŁ II. CELE FUNDACJI

§ 4

1. Głównym celem Fundacji jest prowadzenie społecznie użytecznej działalności służącej ochronie i promocji zdrowia, poprawie jakości życia, sprawności, samodzielności oraz aktywności społecznej i zawodowej osób wymagających wsparcia, a także rozwojowi edukacji, profilaktyki, rehabilitacji, terapii wspomagającej, opieki i innowacji.

§ 5

1. Celami Fundacji są w szczególności:
 - 1) pomoc społeczna, w tym wspieranie osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej lub materialnej oraz wyrównywanie ich szans;

- 2) ochrona i promocja zdrowia, profilaktyka zdrowotna oraz upowszechnianie zachowań służących zdrowiu i poprawie jakości życia;
- 3) działalność na rzecz osób z niepełnosprawnościami, osób po chorobach, urazach lub zabiegach oraz osób z ograniczeniami sprawności lub samodzielności;
- 4) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym oraz przeciwdziałanie ich izolacji i utracie samodzielności;
- 5) wspieranie rehabilitacji, usprawniania, fizjoprofilaktyki, terapii wspomagającej, aktywności fizycznej i dobrostanu psychofizycznego;
- 6) wspieranie rodzin, opiekunów faktycznych i osób bliskich osób wymagających opieki, rehabilitacji, terapii lub innego wsparcia;
- 7) integracja i reintegracja społeczna oraz zawodowa osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 8) promocja zatrudnienia, aktywizacja zawodowa, kształcenie ustawiczne, przekwalifikowanie i rozwój kompetencji osób dorosłych;
- 9) działalność edukacyjna, oświatowa, szkoleniowa, naukowa, informacyjna i wydawnicza;
- 10) podnoszenie kwalifikacji i kompetencji masażyistów, terapeutów, opiekunów, trenerów, instruktorów, kosmetyczek, kosmetologów, podologów oraz innych osób działających w obszarze zdrowia, profilaktyki, rehabilitacji, terapii, opieki i usług społecznych;
- 11) rozwijanie działań pielęgnacyjnych, kosmetycznych, kosmetycznych, podologicznych, profilaktycznych, relaksacyjnych i wspierających dobrostan, wykonywanych z poszanowaniem wymagań kwalifikacyjnych i sanitarnych;
- 12) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, ergonomii, profilaktyki bólu i urazów oraz bezpiecznej aktywności ruchowej;
- 13) poprawa dostępności usług, przestrzeni, edukacji, informacji, sprzętu i wsparcia dla osób ze szczególnymi potrzebami;
- 14) działalność charytatywna oraz promocja i organizacja wolontariatu;
- 15) wspieranie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych;
- 16) wspieranie rozwoju nauki, techniki, wynalazczości i innowacyjności, w tym projektowanie, badanie, testowanie i wdrażanie rozwiązań służących profilaktyce, rehabilitacji, terapii, opiece i poprawie jakości życia;
- 17) współpraca z administracją publiczną, samorządem, instytucjami rynku pracy, podmiotami leczniczymi, placówkami edukacyjnymi, uczelniami, jednostkami naukowymi, organizacjami pozarządowymi, przedsiębiorcami i specjalistami w zakresie celów Fundacji.

ROZDZIAŁ III. SPOSOBY REALIZACJI CELÓW FUNDACJI

§ 6

1. Fundacja realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
 - 1) organizowanie i prowadzenie programów, zajęć, warsztatów, szkoleń, kursów, konsultacji, spotkań, pokazów, seminariów, konferencji i innych przedsięwzięć edukacyjnych lub społecznych;
 - 2) prowadzenie nieodpłatnych lub odpłatnych działań profilaktycznych, rehabilitacyjnych, terapeutycznych, usprawniających, ruchowych, masażu, relaksacyjnych, pielęgnacyjnych, kosmetycznych, kosmetycznych i podologicznych;
 - 3) organizowanie programów wsparcia dla seniorów, osób z niepełnosprawnościami, osób po chorobach, urazach lub zabiegach, osób o ograniczonej sprawności, opiekunów i rodzin;

- 4) prowadzenie działań z zakresu aktywizacji społecznej i zawodowej, doradztwa, edukacji dorosłych, kształcenia ustawicznego oraz podnoszenia kwalifikacji;
- 5) organizowanie praktyk zawodowych, staży, wolontariatu, obserwacji zawodowych i innych form zdobywania doświadczenia pod odpowiednim nadzorem;
- 6) prowadzenie lub wspieranie placówek, centrów, punktów konsultacyjnych, klubów, pracowni i innych miejsc służących realizacji celów Fundacji;
- 7) udzielanie pomocy rzeczowej, organizacyjnej, informacyjnej, edukacyjnej lub usługowej osobom i grupom objętym celami Fundacji;
- 8) zakup, pozyskiwanie, użytkowanie, wypożyczanie, testowanie i udostępnianie sprzętu, urządzeń, pomocy dydaktycznych, rehabilitacyjnych, terapeutycznych i wspierających;
- 9) prowadzenie badań, prac rozwojowych, projektowanie i budowanie prototypów, testowanie rozwiązań oraz ochronę, licencjonowanie i zgodną z prawem komercjalizację własności intelektualnej;
- 10) opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów edukacyjnych, informacyjnych, szkoleniowych, profilaktycznych, naukowych i promocyjnych, także w formie elektronicznej;
- 11) prowadzenie kampanii społecznych, informacyjnych i edukacyjnych oraz organizowanie wydarzeń charytatywnych;
- 12) pozyskiwanie, adaptację, remontowanie, wyposażanie i utrzymywanie lokali oraz przestrzeni przeznaczonych do realizacji celów Fundacji;
- 13) udział w konkursach, programach, projektach, partnerstwach, grantach, dotacjach i innych formach finansowania;
- 14) zatrudnianie pracowników, zawieranie umów cywilnoprawnych oraz współpracę ze specjalistami, ekspertami, trenerami, terapeutami, instruktorami, wykładowcami, opiekunami i wolontariuszami;
- 15) współpracę z podmiotami krajowymi i zagranicznymi oraz inne zgodne z prawem działania służące realizacji celów Fundacji.

§ 7

1. Świadczenia wymagające określonych prawem kwalifikacji, uprawnień, wpisów, zgód, zezwoleń albo spełnienia wymagań lokalowych lub sanitarnych mogą być wykonywane wyłącznie po spełnieniu tych wymagań i przez osoby do tego uprawnione.
2. Jeżeli planowane działanie stanowi działalność leczniczą, badanie z udziałem ludzi, działalność związaną z wyrobami medycznymi albo inną działalność regulowaną, Fundacja rozpoczyna je dopiero po spełnieniu wymagań wynikających z właściwych przepisów.
3. Fundacja nie przedstawia usług niemających charakteru świadczeń zdrowotnych jako działalności leczniczej ani nie przyznaje kwalifikacji lub uprawnień zawodowych, których nadawanie jest zastrzeżone dla uprawnionych organów lub instytucji.

ROZDZIAŁ IV. MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI

§ 8

1. Majątek początkowy Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 1 000 (jeden tysiąc) złotych, wniesiony przez Fundatora.
2. Majątek Fundacji może być powiększany w toku jej działalności.
3. Przed rozpoczęciem działalności gospodarczej na działalność tę zostaną przeznaczone środki majątkowe o wartości nie niższej niż 1 000 złotych.

§ 9

1. Dochody Fundacji mogą pochodzić w szczególności z:
 - 1) darowizn, spadków i zapisów;
 - 2) dotacji, grantów, subwencji i dofinansowań;
 - 3) środków krajowych, samorządowych, europejskich i międzynarodowych;
 - 4) środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, instytucji rynku pracy, funduszy celowych i programów publicznych;
 - 5) zbiórek publicznych, akcji charytatywnych, crowdfundingu i kampanii społecznych prowadzonych zgodnie z prawem;
 - 6) sponsoringu, partnerstw, świadczeń rzeczowych i usług przekazywanych Fundacji;
 - 7) odpłatnej działalności pożytku publicznego;
 - 8) działalności gospodarczej, po jej podjęciu;
 - 9) odsetek bankowych, dochodów z majątku Fundacji, praw własności intelektualnej oraz innych zgodnych z prawem źródeł.

§ 10

1. Całość dochodów i nadwyżkę przychodów nad kosztami Fundacja przeznacza wyłącznie na działalność pożytku publicznego, realizację celów statutowych oraz niezbędne koszty jej funkcjonowania.
2. Dochód Fundacji nie podlega podziałowi między Fundatora, członków organów, pracowników ani inne osoby.
3. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

§ 11

1. Fundacja nie może:
 - 1) udzielać pożyczek ani zabezpieczać zobowiązań swoim majątkiem w stosunku do Fundatora, członków jej organów, pracowników oraz ich osób bliskich;
 - 2) przekazywać majątku na rzecz osób wskazanych w pkt 1 na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności bezpłatnie lub na warunkach preferencyjnych;
 - 3) wykorzystywać majątku na rzecz osób wskazanych w pkt 1 na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego;
 - 4) nabywać towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą osoby wskazane w pkt 1, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.
2. Przez osoby bliskie rozumie się osoby pozostające z osobą wskazaną w ust. 1 pkt 1 w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Czynności pomiędzy Fundacją a Fundatorem, członkiem organu, pracownikiem lub podmiotem z nimi powiązany muszą odpowiadać warunkom rynkowym, być celowe, gospodarne i odpowiednio udokumentowane.

ROZDZIAŁ V. DZIAŁALNOŚĆ NIEODPŁATNA, ODPŁATNA I GOSPODARCZA

§ 12

1. Fundacja może prowadzić nieodpłatną działalność pożytku publicznego, obejmującą w szczególności:

- 1) nieodpłatne programy zdrowotne, profilaktyczne, rehabilitacyjne, terapeutyczne, wspierające, aktywizacyjne, edukacyjne i społeczne;
 - 2) nieodpłatne szkolenia, warsztaty, konsultacje, wydarzenia, materiały i działania informacyjne;
 - 3) nieodpłatne wsparcie rzeczowe, usługowe, organizacyjne i wolontariackie;
 - 4) nieodpłatne udostępnianie sprzętu, pomocy i przestrzeni służących celom Fundacji.
2. Fundacja może prowadzić odpłatną działalność pożytku publicznego, obejmującą w szczególności:
- 1) odpłatne szkolenia, kursy, warsztaty, konsultacje, wydarzenia i materiały edukacyjne;
 - 2) odpłatne działania profilaktyczne, rehabilitacyjne, terapeutyczne, usprawniające, ruchowe, masażu, relaksacyjne, pielęgnacyjne, kosmetyczne, kosmetyczne i podologiczne;
 - 3) odpłatne udostępnianie sprzętu, pomocy, lokali i infrastruktury;
 - 4) sprzedaż przedmiotów darowizny oraz towarów lub usług w przypadkach zaliczanych przez prawo do odpłatnej działalności pożytku publicznego.
3. Przychód z odpłatnej działalności pożytku publicznego służy wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego.
4. Zarząd może w drodze uchwały szczegółowo określać zakres działalności nieodpłatnej i odpłatnej w granicach niniejszego Statutu i obowiązującego prawa.

§ 13

1. Fundacja rachunkowo wyodrębnia działalność nieodpłatną pożytku publicznego, odpłatną działalność pożytku publicznego oraz działalność gospodarczą w stopniu umożliwiającym ustalenie przychodów, kosztów i wyniku każdej z tych działalności.
2. Katalogi działalności odpłatnej i gospodarczej wskazują możliwe obszary działania. Przed rozpoczęciem danego rodzaju działalności Zarząd określa w uchwale jej właściwy reżim prawny i sposób wyodrębnienia rachunkowego.
3. Fundacja nie prowadzi jednocześnie odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności.
4. Jeżeli działalność odpłatna spełni ustawowe przesłanki uznania jej za działalność gospodarczą, Fundacja niezwłocznie dostosuje sposób jej prowadzenia do obowiązujących przepisów.

§ 14

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie jako dodatkową wobec działalności pożytku publicznego i w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.
2. Podjęcie działalności gospodarczej wymaga uprzedniej pisemnej zgody Fundatora, uchwały Zarządu, przeznaczenia na tę działalność co najmniej 1 000 złotych oraz dokonania wymaganych wpisów i zgłoszeń.
3. Przedmiot działalności gospodarczej Fundacji może obejmować:
 - 1) organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów i innych form edukacji;
 - 2) działalność wydawniczą oraz tworzenie i sprzedaż materiałów edukacyjnych, informacyjnych i cyfrowych;
 - 3) badania naukowe, prace rozwojowe, projektowanie, wykonywanie i testowanie prototypów oraz rozwiązywanie techniczne;
 - 4) produkcję, sprzedaż, najem, dzierżawę, serwis i udostępnianie sprzętu oraz urządzeń edukacyjnych, rehabilitacyjnych, terapeutycznych, pielęgnacyjnych i wspierających, z zachowaniem przepisów dotyczących wyrobów medycznych;

- 5) świadczenie usług masażu, relaksacyjnych, pielęgnacyjnych, kosmetycznych, kosmetycznych, podologicznych, profilaktycznych, rehabilitacyjnych i fizjoterapeutycznych, z zachowaniem wymagań dotyczących kwalifikacji i działalności regulowanej;
 - 6) działalność doradczą, ekspercką, szkoleniową i organizacyjną w zakresie celów Fundacji;
 - 7) organizację wydarzeń, konferencji, pokazów i przedsięwzięć edukacyjnych;
 - 8) udzielanie licencji oraz inne zgodne z prawem korzystanie z praw własności intelektualnej;
 - 9) sprzedaż detaliczną i hurtową towarów związanych z realizacją celów Fundacji.
4. Przy zgłaszaniu działalności do Krajowego Rejestru Sądowego Zarząd dobiera właściwe kody Polskiej Klasyfikacji Działalności w granicach przedmiotu określonego w ust. 3. Zmiana samego oznaczenia klasyfikacyjnego, niewykraczająca poza ten przedmiot, nie stanowi zmiany Statutu.
 5. Dochód z działalności gospodarczej jest przeznaczany wyłącznie na działalność pożytku publicznego i realizację celów statutowych, w tym na rozwój Fundacji.

ROZDZIAŁ VI. FUNDATOR I SUKCESJA UPRAWNIEŃ FUNDATORA

§ 15

1. Fundatorem Fundacji jest Robert Klimek.
2. Fundator nie jest organem Fundacji, chyba że pełni jednocześnie funkcję w Zarządzie.
3. Do wyłącznych uprawnień Fundatora należy:
 - 1) powoływanie i odwoływanie Prezesa Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu;
 - 2) ustalanie zasad pełnienia funkcji, wynagrodzenia i warunków umów zawieranych z członkami Zarządu;
 - 3) zatwierdzanie rocznych planów działania, sprawozdań z działalności i sprawozdań finansowych Fundacji;
 - 4) wyrażanie zgody na podjęcie i zakończenie działalności gospodarczej;
 - 5) wyrażanie zgody na nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości;
 - 6) dokonywanie zmian Statutu, w tym zmian celów Fundacji;
 - 7) podejmowanie decyzji o połączeniu Fundacji z inną fundacją;
 - 8) stwierdzanie wystąpienia ustawowych przesłanek likwidacji, podejmowanie decyzji o jej otwarciu, powoływanie i odwoływanie likwidatora oraz wskazywanie przeznaczenia majątku pozostałego po likwidacji;
 - 9) tworzenie, w drodze zmiany Statutu, innych organów Fundacji, w tym niezależnego organu kontroli lub nadzoru wymaganego do uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego, bez przekazywania takiemu organowi uprawnień zastrzeżonych dla Fundatora;
 - 10) wyznaczanie i odwoływanie Następcy Fundatora.
4. Decyzje Fundatora wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że przepis prawa albo niniejszy Statut wymaga formy szczególnej.
5. Uprawnienia Fundatora mają charakter osobisty. Żaden organ Fundacji nie może ich odwołać, ograniczyć ani przejąć, z wyjątkiem przypadków wyraźnie przewidzianych w bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa lub w § 16.
6. Jeżeli Fundator pełni funkcję Prezesa Zarządu, nie może zostać odwołany z tej funkcji przez inny organ Fundacji. Jego mandat wygasa wyłącznie w przypadkach określonych w § 17 ust. 6 lub na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 16

1. Fundator może w każdym czasie wyznaczyć jedną osobę albo kilka osób według kolejności do wykonywania po nim uprawnień Fundatora, zwanych dalej „Następcą Fundatora”.
2. Wyznaczenie Następcy Fundatora staje się skuteczne w razie:
 - 1) śmierci Fundatora;
 - 2) prawomocnego całkowitego albo częściowego ubezwłasnowolnienia Fundatora;
 - 3) zrzeczenia się przez Fundatora wykonywania wszystkich uprawnień w oświadczeniu z podpisem notarialnie poświadczonym.
3. Wyznaczenie, zmiana kolejności i odwołanie Następcy Fundatora wymagają oświadczenia Fundatora w formie pisemnej z podpisem notarialnie poświadczonym. Oświadczenie przechowuje się wraz z dokumentacją Fundacji.
4. Następcą Fundatora obejmuje uprawnienia po złożeniu pisemnego oświadczenia o ich przyjęciu. Nie staje się przez to automatycznie członkiem Zarządu.
5. Jeżeli Fundator wskazał kilka osób według kolejności, osoba z dalszym pierwszeństwem może przyjąć uprawnienia, gdy osoby wskazane przed nią zmarły, utraciły pełną zdolność do czynności prawnych, pisemnie odmówiły przyjęcia uprawnień albo nie przyjęły ich w terminie 30 dni od doręczenia im pisemnego wezwania przez Fundację lub osobę z dalszym pierwszeństwem.
6. Uprawnienia Fundatora nie są dziedziczne i nie przechodzą na spadkobierców z samego tytułu dziedziczenia. Mogą być wykonywane przez Następcę Fundatora wyłącznie na podstawie niniejszego Statutu i skutecznego wyznaczenia przez Fundatora.
7. Na wypadek braku skutecznego odrębnego wskazania przez Fundatora pierwszym Następcą Fundatora jest Zuzanna Klimek, ur. 18.11.2007 r.
8. Następcą Fundatora wykonuje uprawnienia Fundatora z obowiązkiem poszanowania jego woli, celów Fundacji oraz zakazu przeznaczania majątku Fundacji na cele prywatne.

ROZDZIAŁ VII. ZARZĄD FUNDACJI**§ 17**

1. Organem zarządzającym Fundacji jest Zarząd Fundacji, zwany dalej „Zarządem”.
2. Zarząd składa się z jednej do trzech osób, w tym Prezesa Zarządu. Fundacja może działać z Zarządem jednoosobowym.
3. Pierwszy Zarząd powołuje Fundator. Kolejnych członków Zarządu powołuje i odwołuje wyłącznie Fundator, a po skutecznym przejęciu jego uprawnień – Następcą Fundatora.
4. Fundator może być członkiem Zarządu, w tym Prezesem Zarządu.
5. Członkowie Zarządu są powoływani na czas nieoznaczony.
6. Mandat członka Zarządu wygasa wskutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnej rezygnacji;
 - 3) odwołania przez Fundatora albo Następcę Fundatora;
 - 4) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych;
 - 5) prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego albo przestępstwo skarbowe.
7. Członkiem Zarządu może być osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych, korzystająca z pełni praw publicznych i nieskazana za przestępstwa wskazane w ust. 6 pkt 5.

§ 18

1. Jeżeli Zarząd jest jednoosobowy, Prezes Zarządu podejmuje decyzje samodzielnie i dokumentuje je w formie pisemnych uchwał lub decyzji.
2. W Zarządzie wieloosobowym uchwały zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jego członków, jednak nie mniej niż dwóch. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu.
3. Posiedzenia i głosowania Zarządu mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z przepisami prawa.
4. Z czynności Zarządu sporządza się dokumentację pozwalającą ustalić treść podjętych decyzji, datę oraz osoby uczestniczące w ich podjęciu.

§ 19

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie bieżącej działalności i realizacja celów statutowych;
 - 2) zarządzanie majątkiem, finansami i zobowiązaniami Fundacji;
 - 3) opracowywanie rocznych i wieloletnich planów działania oraz planów finansowych;
 - 4) sporządzanie sprawozdań finansowych, sprawozdań z działalności i innych wymaganych prawem dokumentów oraz przedkładanie ich Fundatorowi do zatwierdzenia;
 - 5) terminowe przekazywanie, składanie i publikowanie sprawozdań oraz informacji wymaganych prawem;
 - 6) przyjmowanie darowizn, spadków, zapisów, dotacji, grantów i innych środków;
 - 7) podejmowanie decyzji o zatrudnieniu, współpracy, wolontariacie oraz ustalanie warunków umów, z zastrzeżeniem kompetencji Fundatora wobec członków Zarządu;
 - 8) podejmowanie decyzji dotyczących lokali, sprzętu, wyposażenia, projektów, programów i przedsięwzięć Fundacji;
 - 9) określanie w drodze uchwał szczegółowego zakresu działalności nieodpłatnej i odpłatnej pożytku publicznego;
 - 10) podejmowanie, za uprzednią zgodą Fundatora, decyzji o rozpoczęciu lub zakończeniu działalności gospodarczej;
 - 11) uchwalanie regulaminów i polityk wewnętrznych Fundacji;
 - 12) podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach niezastrzeżonych dla Fundatora.

§ 20

1. Członkowie Zarządu mogą pełnić swoje funkcje nieodpłatnie albo za wynagrodzeniem.
2. Członkowie Zarządu mogą być zatrudniani przez Fundację albo wykonywać na jej rzecz, na podstawie umów cywilnoprawnych, zadania odrębne od samego pełnienia funkcji w Zarządzie.
3. Zasady wynagradzania członków Zarządu, wysokość wynagrodzenia oraz warunki zawieranych z nimi umów ustala Fundator, a po przejęciu jego uprawnień – Następca Fundatora.
4. Wynagrodzenie oraz inne świadczenia na rzecz członka Zarządu muszą odpowiadać rzeczywistemu zakresowi obowiązków, warunkom rynkowym oraz zasadom celowości i gospodarności.

§ 21

1. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa Prezes Zarządu samodzielnie.

2. Pozostali członkowie Zarządu mogą reprezentować Fundację wyłącznie w granicach pisemnego pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Zarządu, chyba że bezwzględnie obowiązujący przepis prawa stanowi inaczej.
3. W umowie pomiędzy Fundacją a członkiem Zarządu oraz w sporze z członkiem Zarządu Fundację reprezentuje pełnomocnik powołany pisemną decyzją Fundatora do danej czynności, rodzaju czynności albo sporu.
4. Zasada określona w ust. 3 ma zastosowanie również wtedy, gdy stroną umowy lub sporu jest Fundator będący jednocześnie członkiem Zarządu albo Prezesem Zarządu. Pełnomocnik nie może być drugą stroną czynności ani członkiem Zarządu, którego czynność lub spór dotyczy.
5. Warunki czynności, o której mowa w ust. 3 lub 4, w tym wynagrodzenie członka Zarządu, ustala Fundator w decyzji o powołaniu pełnomocnika albo w odrębnej pisemnej decyzji.
6. Po skutecznym przejęciu uprawnień Fundatora kompetencje określone w ust. 3–5 wykonuje Następca Fundatora.

ROZDZIAŁ VIII. ZMIANA STATUTU I POŁĄCZENIE FUNDACJI

§ 22

1. Zmian Statutu dokonuje wyłącznie Fundator, a po skutecznym przejęciu jego uprawnień – Następca Fundatora.
2. Zmiana Statutu może dotyczyć również celów Fundacji, sposobów ich realizacji, zakresu działalności, zasad organizacji oraz źródeł finansowania, pod warunkiem zachowania społecznie lub gospodarczo użytecznego charakteru Fundacji i poszanowania woli Fundatora.
3. Zmiana Statutu staje się skuteczna w zakresie wymaganym prawem z chwilą wpisania jej do Krajowego Rejestru Sądowego.

§ 23

1. Fundacja może połączyć się z inną fundacją, jeżeli połączenie służy skuteczniejszej realizacji jej celów i nie prowadzi do istotnej zmiany woli Fundatora.
2. Decyzję o połączeniu podejmuje wyłącznie Fundator, a po skutecznym przejęciu jego uprawnień – Następca Fundatora.
3. Połączenie nie jest dopuszczalne, jeżeli mogłoby spowodować przeznaczenie majątku Fundacji na cele inne niż społecznie lub gospodarczo użyteczne.
4. Połączenie następuje z zachowaniem zgód, wpisów i innych wymagań przewidzianych przez obowiązujące przepisy prawa.

ROZDZIAŁ IX. LIKWIDACJA FUNDACJI

§ 24

1. Fundacja podlega likwidacji w razie osiągnięcia celu, dla którego została ustanowiona, albo w razie wyczerpania jej środków finansowych i majątku, a także w innych przypadkach wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Wystąpienie przesłanki likwidacji stwierdza Fundator, a po skutecznym przejęciu jego uprawnień – Następca Fundatora.
3. Fundator albo Następca Fundatora powołuje i odwołuje likwidatora oraz określa sposób prowadzenia likwidacji w granicach obowiązującego prawa.
4. Jeżeli likwidator nie został powołany, funkcję tę pełni Prezes Zarządu, o ile przepisy prawa lub orzeczenie sądu nie stanowią inaczej.

5. Majątek pozostały po likwidacji przeznacza się na rzecz organizacji pozarządowej prowadzącej działalność o celach zbliżonych do celów Fundacji, wskazanej przez Fundatora albo Następcę Fundatora. Majątek ten nie może zostać przekazany Fundatorowi, członkowi organu, pracownikowi ani ich osobom bliskim.
6. Likwidator dokonuje wymaganych prawem zawiadomień, zgłoszeń i rozliczeń oraz składa wniosek o wykreślenie Fundacji z Krajowego Rejestru Sądowego.

ROZDZIAŁ X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25

1. Rokiem obrotowym Fundacji jest rok kalendarzowy, z zastrzeżeniem dopuszczalnego przez przepisy rachunkowości wydłużenia pierwszego roku obrotowego.
2. Uprawnionym do zatwierdzania rocznego sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z działalności Fundacji jest Fundator, a po skutecznym przejęciu jego uprawnień – Następca Fundatora.
3. Po uzyskaniu statusu organizacji pożytku publicznego Fundacja sporządza, zatwierdza, publikuje i przekazuje sprawozdania na zasadach właściwych dla organizacji pożytku publicznego.

§ 26

1. Fundacja może ustanawiać regulaminy, polityki, procedury i standardy wewnętrzne, o ile są zgodne z prawem i niniejszym Statutem.
2. W sprawach nieuregulowanych w Statucie stosuje się obowiązujące przepisy prawa polskiego.

§ 27

1. Statut został ustalony przez Fundatora w dniu 13 sierpnia 2026 r.
2. Statut wchodzi w życie z dniem wpisania Fundacji do Krajowego Rejestru Sądowego.